[illegible]

[目次]

# KADODEってどんなツール？	p3~
# KADODEでできることって何？	p6~
# KADODEの機能詳細	p10~
# KADODEの価格とお問い合わせ	p21~

KADODEってどんなツール？

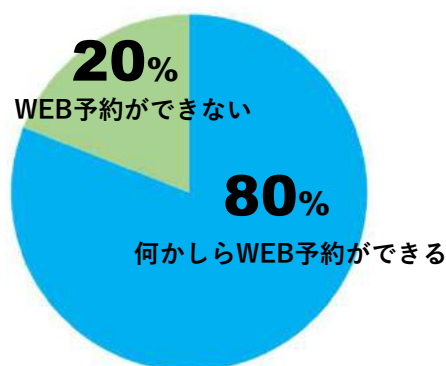


メンズエステでWEB予約の導入状況とユーザーニーズのギャップ

約8割がWEB予約の仕組みを導入、しかしうち約9割はメール返信・LINE返信など人手が必要。
ユーザーはWEB予約の利便性を求めているが、WEB上で予約確定まで完結できるのは約1割のお店のみ

WEB予約の仕組みを持っているか？

※都内40店を無作為に調査した結果

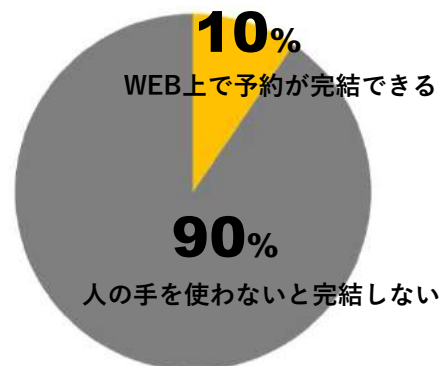


約8割のお店が何かしらWEB予約の仕組みを導入している時代！

WEB予約の仕組みとして、「お問い合わせに近いメール送信」もしくは「LINE@によるお問い合わせ」をWEB予約としている仕組みが主流、また約2割のお店はWEB予約の仕組みがなく電話受付を主体としている。

WEB予約はWEB上で完結できるか？

※WEB予約の仕組みを導入しているお店のみで集計

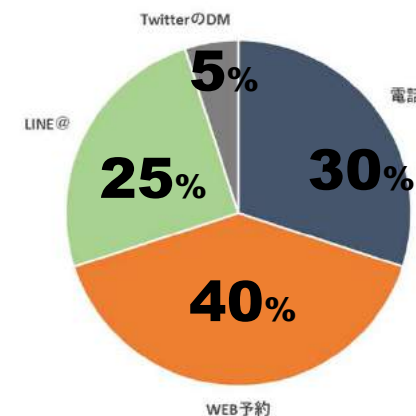


WEB予約導入店でもWEB上で完全に予約完結できるのは約10%のみ

WEB予約の仕組みを導入しているお店でも約9割がメール送信のためスタッフが確認・返信のやり取りが生じ、LINEでも同様にトークでの返信など1予約決定に人手を要する。特に営業時間外は非対応になってしまう。

予約時に使いたいツールは？

※ユーザー60名以上にアンケート調査



ユーザーはWEB予約が最も使用したい予約ツールと回答

スマホの時代のユーザーはWEB経由での予約が最も使用する傾向にある。LINE・Twitterなどを含めると約8割がWEB経由。その中でもWEB予約は最も使用したい予約ツールとなっている

メンズエステの店舗運営をITの力で支援するツールがKADODEです

ITの力でWEB予約を可能にし、24時間予約を取れる仕組みを提供
店舗運営作業を各種管理画面の多数の機能で業務効率化を支援します

リリース直後から
既に関東店舗で導入中！

サポート

1

WEB予約システム

WEB予約の仕組みの提供で
24時間予約受付が可能！

サポート

2

電話予約も一括管理

電話予約も管理画面で登録
できWEB予約と自動で連動

サポート

3

ダッシュボード

本日の実績や当月の合計実
績などが確認できます

サポート

4

店舗の目標値管理

店舗の目標を設定すること
で達成状況が確認可能

サポート

5

スタッフへ精算業務

売上・スタッフ給などの計
算&共有テキスト自動作成

サポート

6

在籍・出勤管理

スタッフの在籍管理や出勤
スケジュールを一括管理

サポート

7

顧客管理

顧客ランクの設定など顧客
管理も管理画面で設定可能

サポート

8

その他多数

その他多数機能があります
追加開発機能の予定あり

KADODEでできることって何？



WEB予約も電話予約も一括管理

① スマホで使えるツール

KADODEはWEBアプリケーションのためシステムの導入は必要なく、ログインするだけで使用できます。



スマホの時代、かつ、お店でパソコンがない場合に備え、スマホでも使用できるデザインとなっています

② WEB予約システム

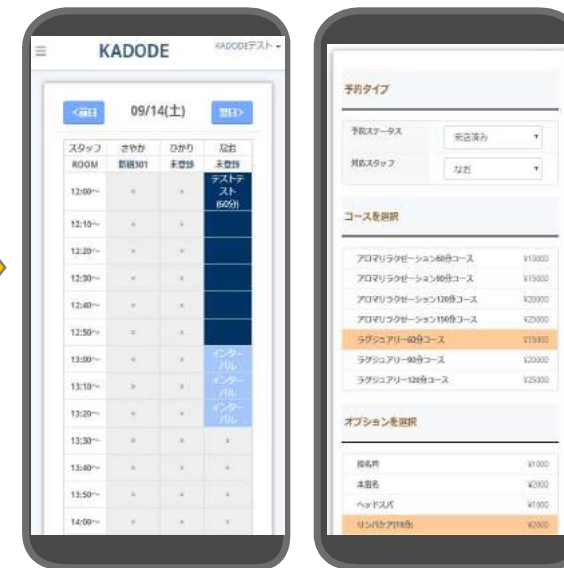
お店のHPに専用のURLを設置するだけでWEB予約のページを設置できます



システムを導入するとお店専用のURLが発行され、そのURLをお店のHPに設置するだけでWEB予約ページが使用可能になります。

③ 電話予約も登録可能

KADODEは、WEB予約だけでなく、電話予約も登録が可能、予約カレンダーはWEB予約ページと常に連動しています



電話予約の受付の際にはKADODEで登録を行うとWEBページもその時間が予約不可になるよう連動しています。また、管理画面でWEB予約・電話予約の両方を確認できます

ダッシュボードや目標管理でお店の業績も管理

④ ダッシュボード

当日の実績や当月の累計実績が確認できるダッシュボード。目標対比やスタッフの実績も確認できます



本日の実績 (2019-06-28)	
本日の売上高	0円
スタッフ給与	0円
利益	0円
平均客単価	0円
来店数	0人
うち新規	0人
うちリピーター	0人

累計実績 (2019-06-28受付済み手前)	
累計売上高	297,000円
累計スタッフ給与	176,500円
累計利益	120,500円
平均客単価	19,800円
来店数	15人
うち新規	10人
うちリピーター	5人

ダッシュボードでは売上や来客数など様々な情報を確認することで、運営状況を可視化することができます

⑤ 店舗目標管理

店舗の月間目標売上と客単価を設定するだけで日々の目標値を自動で算出



月	ステータス	編集	クリア
1月	未設定	編集	
2月	未設定	編集	
3月	未設定	編集	
4月	未設定	編集	
5月	未設定	編集	
6月	未設定	編集	
7月	未設定	編集	
8月	未設定	編集	
9月	設定済み	編集	達成
10月	未設定	編集	
11月	未設定	編集	
12月	未設定	編集	

日々目標値との差を確認できます。ダッシュボードでは当月累計で目標達成状況を確認でき、店舗目標管理画面では当月の日別まで内訳を確認することができます

⑥ 売上給与精算

日々の売上実績からスタッフの設定歩合に応じた給与などを算出します



売上精算実績データ	
09/14(土)	 全合計 10,000円
09/15(日)	 全合計 10,000円
09/16(月)	 全合計 10,000円

スタッフに精算情報を送る際の手間が効率化されます。設定されたスタッフの歩合などで自動的に計算され、送信用のテキストまで作成されます。

スタッフの在籍管理・出勤登録・顧客管理まで可能

⑦ スタッフ在籍管理

在籍スタッフを登録すると一覧で管理ができます。退店したスタッフについては簡単に表示を切り替えれます



スタッフ登録の際には、コース料金に対してのスタッフ別の歩合を設定でき、スタッフ給の計算は登録された内容によって各種画面で自動で行われます

⑧ 出勤一括登録

お客様へ予約可能な時間帯を表示するためスタッフの出勤を登録します。7日間分を一括で登録できます



各スタッフのスケジュールを登録した後、確定した出勤日・出勤時間をスタッフに連絡するためのテキストは自動で作成されるためコピー＆ペーストで送信できます

⑨ 顧客の会員ランク

顧客の利用状況による会員ランクを設ける場合でも、2種類のランク基準から簡単に集計が可能です



顧客ランクには「利用回数基準」と「利用額基準」のいずれかを選択できます。いずれかの基準を利用し、指定の項目を入力するだけで会員ランクの集計が可能です

KADODEの機能詳細



WEB予約ページで24時間予約受付が可能

店舗基本情報を登録するとお店専用のWEB予約用URLを発行。

スタッフ登録＋スケジュール登録を行うことでWEB予約ページのカレンダーに反映され使用可能！

WEB予約ページは24時間いつでもお客様が予約でき、予約完了まで4STEPで完結します。

オンライン予約

スタッフを選択

コースを選択

オプションを選択 ※複数選択可

来店日時を選択

オンライン予約

選定に予約したことが出来る方はこちら

■ メールアドレス

■ パスワード

ログインして次へ

パスワードを忘れた方はこちら

初めての予約の方はこちら

■ 氏名

■ 姓

■ 名(かな)

■ 性別

■ メールアドレス

■ パスワード(2回入力ください)

■ 性別

■ 希望する

■ 希望しない

次へ

オンライン予約

ご予約内容

■ ご予約者名

■ ご予約日時

■ ご予約スタッフ

■ コース

■ オプション

合計金額 ¥17000

戻る 確定する

オンライン予約

ご予約が完了いたしました

ご予約ありがとうございました。

当日はお気をつけてお越しください。

お急ぎの場合はお電話にてお申し込みをお願いします。

お店のHPに戻る

“補足”

WEB予約と管理画面上で登録できる電話予約のカレンダーは常に連動しているため一括管理が可能。

電話予約受付も管理画面で登録することでWEB予約カレンダーと自動連動

WEB予約カレンダーと管理画面の予約カレンダーは常に連動しているため、WEB予約が入るとカレンダーが変動し、電話予約は管理画面からWEB予約と同様のSTEPで登録可能

The screenshots illustrate the workflow for booking a course through the KADODE system. The first screenshot shows the initial calendar view for 09/25 (Wednesday). The second screenshot shows the course selection screen with various options and prices. The third screenshot shows the payment and personal information screen. The fourth screenshot shows the online booking confirmation screen with a calendar view. Red arrows and a red box highlight the synchronization between the calendar views in the first and fourth screenshots.

“補足”

赤枠のようにWEB予約カレンダーと管理画面の予約カレンダーは連動し、満枠のためともにカレンダーは予約を入れられない状態に更新されています

ダッシュボードで実績確認

ダッシュボードでは当日の実績＋当月累計実績(予約が確定している先の日付分も含む)を確認可能。その他にも目標数値との達成状況や、スタッフ別の客数・売上、新規顧客に対するお店リピート率など様々な情報が確認できます

≡

KADODE

KADODEテスト

本日の実績 (2019-09-24)	
本日の売上額	16,000円
スタッフ給与	9,600円
利益	6,400円
平均客単価	16,000円
来客数	1人
うち新規	1人
うちリピーター	0人

累計実績 (2019-09-24受付済み予約)	
累計売上額	348,000円
累計スタッフ給与	195,100円
累計利益	152,900円
平均客単価	19,333円
来客数	18人
うち新規	13人

目標達成状況 (2019-09-24)	
今月の売上目標額	3,000,000円
本日の売上目標額	100,000円
今月累計売上	348,000円
本日の売上	16,000円
今月の累計売上達成率	11.6%
本日の売上達成率	16.0%
平均客単価	23,200円
今月の累計来客数	15人
うち新規	13人
うちリピーター	2人
本日の累計来客数	1人
うち新規	1人
うちリピーター	0人
今月累計来店数達成率	10.0%
本日の来店数達成率	20.0%

累計スタッフ別実績 (2019-09-24受付済み予約)		
氏名	客数	売上
さやか	5	96,000円
あやの	0	0円
なお	8	163,000円
ひかり	5	89,000円

新規顧客の再来店獲得率			
全期間中、接客した新規顧客のうち 本指名・他スタッフ指名含むお店へリピートとなった率			
氏名	新規	リピート	リピート率
さやか	5	0	0%
なお	8	2	25%
ひかり	2	0	0%

“補足”
スタッフ登録画面で給与の歩合を登録しておくと各種画面でスタッフ給が自動で計算されます

店舗目標を登録して目標に対しての達成状況を見える化

店舗目標管理では、店舗の目標を登録しておくことで、自動的に日々の実績を集計し目標に対する達成状況を見える化してくれます。

日々実績を確認して改善策を打つことで店舗運営の質を高めることができます！

2019年 9月 目標設定

売上額 ¥3,000,000

スタッフ給 ¥1,500,000

雑費等 ¥400,000

利益 ¥1,100,000

平均売上額 ¥100,000 / 日

平均客単価 ¥20,000

平均目標客数 5人/日

登録

日付	項目	目標	実績	達成率
月間合計	売上高	3,000,000	297,000	10%
	利益	1,100,000	120,500	0%
	客数	150	15	10%
8日	売上高	96,774	59,000	60%
	利益	35,483	23,500	66%
	客数	5	3	60%
9日	売上高	96,774	72,000	74%
	利益	35,483	27,500	77%
	客数	5	3	60%
10日	売上高	96,774	50,000	51%
	利益	35,483	20,500	57%
	客数	5	2	40%
11日	売上高	96,774	66,000	68%
	利益	35,483	26,500	74%
	客数	5	4	80%

“補足”

目標設定は簡単！4つの数値を入力するだけ！

①月間目標売上額、②スタッフ給の概算、③雑費等の概算、④平均の客単価。

これを入力するだけで日数按分し日々の目標値を自動計算

売上給与精算でスタッフにその日の精算内容のテキストを自動作成

WEB予約・電話予約を登録しておけば、スタッフへの精算内容を自動算出+テキストを自動で作成してくれますので、コピー、LINEやメールへ貼り付けるだけで簡単に連絡が可能です

The screenshot shows the KADODE system interface. On the left, a list of staff members is displayed for the date 09/14(土). The staff member 'なお' (Naoko) is highlighted with a red box. A modal window is open, showing the calculation details for 'なお' and a 'コピー' (Copy) button. The modal window also displays the date, number of customers, and the calculated amounts. On the right, a green box shows the generated text for the staff member 'なお'.

売上精算明細データ

10件 1/1ページ

09/14(土)

no image

全合計

なお

さやか

09/13(金)

no image

全合計

さやか

雑費登録 0

日付: 2019-09-14
客数: 1人
売上合計: 17,000円
歩合給与: 9,500円
雑費等: 0円
差引額: 7,500円

コピー

閉じる

さやか

09/13(金)

日付: 2019-09-14
客数: 1人
売上合計: 17,000円
歩合給与: 9,500円
雑費等: 0円
差引額: 7,500円

歩合給与の詳細は以下の通りです。
1, ラグジュアリー(60分)
15,000円×50%=7,500円
リンパケア(10分)2,000円×100%=2,000円
合計 9,500円

総額 9,500円

“補足”
予約内容に沿って精算内容を自動計算+自動でテキスト作成
そのため、スタッフには「コピー」を押してテキストをコピーし、LINEやメールに貼り付けるだけで右のような文章が作成できます
※コース歩合は「スタッフ在籍管理」、オプション歩合は「オプション登録」で登録した歩合で自動算出

スタッフ在籍管理・退店管理も管理画面の登録のみ

在籍しているスタッフは、新規登録でどんどん追加できます
スタッフが退店した場合には、スタッフ情報で「退店」に切り替えるだけで非表示に、復活した場合には「在籍」に切り替えるだけで再度情報を呼び出すことができます

The screenshot illustrates the workflow for managing staff in the KADODE system. It starts with the 'Staff Management' page, where a new staff member is added. The 'In-Service' status is selected, and the 'Step Fee' is set. The 'Step Fee' page shows the configuration for the step fee, including the 'Step Fee Type' (Individual) and the 'Step Fee' (50%). The 'Step Fee' is set to 50%.

“補足”
スタッフ毎に歩合が設定できます

①一律歩合
フリー、写真指名、本指名関係なく一律歩合とする設定です

②個別歩合
指名なし(フリー)、指名(写真指名)、本指名の3つで個別に歩合が設定できます
※指名・本指名はWEB予約でのオプション選択と連動しています。

“補足”
スタッフ毎に対応不可能なコースやオプションがある場合には、☒を外すとそのスタッフで対象のコース・オプションは予約できないように制御することができます

スタッフの出勤は各スタッフ別に最大7日間分一括で登録

在籍スタッフを登録すると出勤一括登録画面にスタッフ写真が一覧で表示されます。
スタッフを選択し、出勤日・出勤時間を登録（※この情報が予約カレンダーに連動します）
そして、スタッフへ出勤情報を連絡するためテキストの作成をすると自動でテキストを作成します

The screenshot illustrates the KADODE system interface for staff attendance registration. It is divided into three main sections:

- Staff Selection:** A screen titled "出勤登録をするスタッフを選択" (Select staff to register attendance) showing a grid of staff photos. Staff names are listed below each photo: ひかり, なお, あやの, and さやか. The staff member "さやか" (Sakaka) is highlighted with a red box and a red arrow pointing towards the registration form.
- Registration Form:** A screen titled "出勤一括登録(スタッフ名: さやか)" (Batch registration of attendance (Staff name: Sakaka)). It shows a form for registering attendance for the month of September 2019. The form includes fields for "日付" (Date), "時間" (Time), and "Room". The first two entries are highlighted with a red box and a red arrow. The first entry is for 2019-09-29, 12:00 ~ 18:00, Room: 新宿201. The second entry is for 2019-09-30, 13:00 ~ 19:00, Room: 新宿301.
- Confirmation and Text Creation:** A screen titled "出勤一括登録(スタッフ名: さやか)" (Batch registration of attendance (Staff name: Sakaka)). It shows a list of registered shifts with columns for "日付" (Date), "時間" (Time), and "Room". The list includes shifts for 09/02, 09/09, 09/10, 09/13, 09/14, 09/23, 09/24, 09/25, 09/29, and 09/30. Each shift has a green "編集" (Edit) button and a black "削除" (Delete) button. At the bottom, there is a section for "出勤連絡用テキスト作成日時" (Date and time of text creation for attendance notification) with a date range from 2019-09-01 to 2019-09-30 and a "作成" (Create) button. To the right of this section is a confirmation message: "お疲れ様です。直近の出勤スケジュールが確定しましたのでご連絡します。確認をお願いします。" (Thank you for your hard work. The latest attendance schedule has been confirmed, so we will contact you. Please confirm.) with a "コピー" (Copy) button and a "閉じる" (Close) button.

“補足”

登録した出勤日・出勤時間が予約カレンダーと連動するため、定期的にスタッフの出勤情報は登録を行いましょう。
また、出勤確定した段階で出勤情報のテキストを作成しコピー＆ペーストでLINEやメールで簡単に送信できます

顧客ランクも条件を設定するだけで簡単に集計

会員ランクは、「利用回数」と「利用金額」の2つの基準を使用できます
どちらの基準かを選択し、その基準での明細を設定すると今後自動で計算を行います

※以下サンプルは利用回数基準

会員登録定義の登録

会員登録名
利用回数ランク

会員登録の算出方法
来店回数基準でランク設定

更新する

名称	内訳登録	削除
利用回数ランク	編集	削除

表示順	ランク名称	基準値
0	通常会員	0 ~ 5
1	優良会員	6 ~ 10
2	VIP会員	11 ~ 5

+ランク明細を追加

登録

閉じる

“補足”
左図では、以下ようになります

- ・ 通常会員 = 0回～5回までの利用
- ・ 優良会員 = 6回～10回までの利用
- ・ VIP会員 = 11回以上～の利用

このように会員ランクを設け、重要顧客などをしっかり関することもできます

スタッフ別の予約用URLを使えばスタッフ指名の状態WEB予約ページへ遷移

スタッフ紹介ページやスタッフの個人SNSなどに使用できるスタッフ個人のWEB予約URLを発行可能
このリンクをクリックするとそのスタッフが“指名された状態”でWEB予約ページにアクセスします

KADODE KADODEテスト

スタッフ管理編集

画像登録
※WEB予約で表示されます
ファイルを選択

C.jpg

WEB予約用URL (個人用)
https://kadode.work/reserve/form/0905021436?
コピー

在籍/退店 ☒ 在籍 ☐ 退店

名前 必須 さやか

給与形態 歩合

対応可能コース
☒ アロマリラクゼーション
☒ ラグジュアリー

対応可能オプション
☒ 指名料

さやか

▼スタッフ紹介▼

▼出勤日▼

○/○ 12:00～18:00

○/○ 12:00～18:00

○/○ 12:00～18:00

このスタッフの予約を取る

オンライン予約

スタッフ指名

さやか 指名なし ひかり 大空 あゆみ

コースを選択

アロマリラクゼーション(60分)	¥10,000
アロマリラクゼーション(90分)	¥15,000
アロマリラクゼーション(120分)	¥20,000
アロマリラクゼーション(150分)	¥25,000
ラグジュアリー(60分)	¥15,000
ラグジュアリー(90分)	¥20,000
ラグジュアリー(120分)	¥25,000

オプションを選択 ※複数選択可

指名料	¥1,000
来店名	¥2,000
ヘッドスパ	¥3,000
リンパケア(10分)	¥2,000
リンパケア(20分)	¥4,000

来店日時を選択

	09/24(火)	09/25(水)	09/26(木)	09/27(金)	09/28(土)	09/29(日)	09/30(月)
12:00～	○	×	×	×	×	○	×
12:10～	○	×	×	×	×	○	×
12:20～	○	×	×	×	×	○	×
12:30～	○	×	×	×	×	○	×
12:40～	○	×	×	×	×	○	×
12:50～	○	×	×	×	×	○	×
13:00～	○	×	×	×	×	○	×
13:10～	○	×	×	×	×	○	×
13:20～	○	×	×	×	×	○	×

“補足”

個人専用のURLを使用するとアクセスした際には該当のスタッフが指名された状態でWEB予約ページが表示されます。
コースと日時を選択し、予約に入れます。

そのため、SNS等で使用すればお客様はWEB予約ページにアクセスしたのち、該当のスタッフを探して選択するという手間が省けます

WEB予約受付時に送信されるメール文面などの設定も可能

WEB予約が入るとお客様・お店の両者へメールで連絡が通知され、メール文面も加工が可能です。
また、当日予約時間の約2時間前に自動で事前確認メールをお客様へ送信し予約忘れを抑制
※電話予約は認識しているのでメール連絡はありません

メール文言マスター一覧

文面一覧	
名称	
会員登録完了時	編集
会員情報変更時	編集
退会時	編集
予約完了時	編集
予約キャンセル時	編集
予約内容変更時	編集
来店前確認メール	編集

このページの先頭へ戻る

メール文言マスタ編集

名称: 予約完了時

タイトル: 【@@shop_name@@】

本文 (テキスト)

お客様用文面

このメールはシステムより自動的に配信されています。
ご返信はできません。ご了承ください

お店用文面

この度はご予約を頂き誠にありがとうございます。
ご来店を心よりお待ちしております。

予約内容

【予約日】
09/14
【指名スタッフ】
さやか
【コース】
ラグジュアリー(90分)
【オプション】
指名料
【開始時間】
19:30
【総額料金】
21000 円

お店のご紹介

KADODEテストス/
URL: <http://kadode.info/>
営業時間: 12:00 ~ 03:00
電話番号: [REDACTED]

※店舗にて会員様として問題があると判断した場合には、予

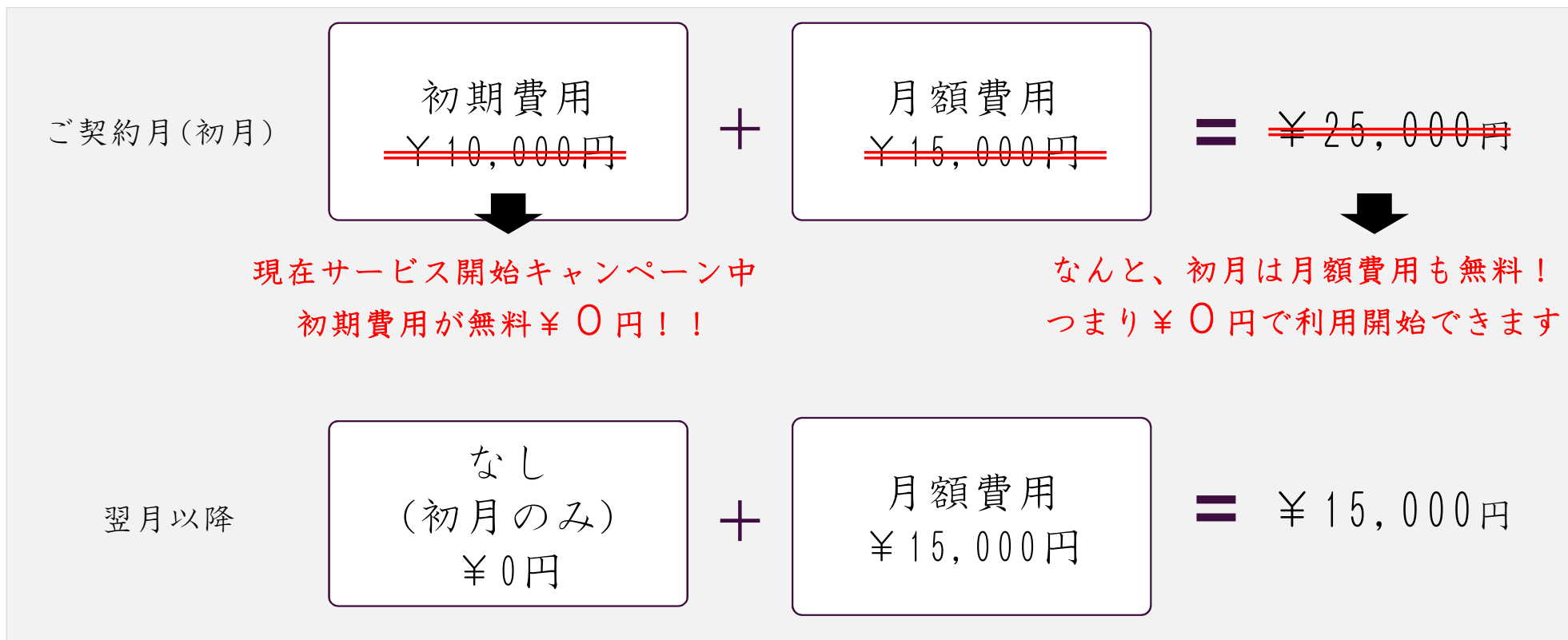
“補足”
文面にお店からの注意事項や伝達事項を加筆することも可能です。

例)
・お支払いは現金のみ
・クレジットカードは・・・
・予約時間の5分前にお電話ください

KADODEの価格とお問い合わせ



ご利用料金について



※注意事項

- ・ 初期費用無料キャンペーンは予告なく終了する可能性があります。
- ・ 月額費用は翌月分の使用料金を前月末日までにご入金頂く形となります(翌月月初5日迄にご入金がない場合には、機能を停止することがございます)
- ・ 月中のご解約が発生した場合の返金はありませんのであらかじめご了承くださいませ
- ・ ツール利用中に起きた使用上で発生した事象については当方は責任を負いかねますのでご了承くださいませ。
- ・ ご契約時には利用規約を確認頂きお申込みとなりますのでご利用規約のご確認宜しくお願い致します。

お問い合わせ先

お問い合わせ先については以下のいずれかよりご連絡頂けますと幸いです

① 下記のメールアドレス迄お問い合わせください

kadode.work@gmail.com

② FAQサイトのお問い合わせフォームよりご連絡ください

※ FAQサイトには設定方法や機能をご紹介します

<http://kadode.info/>

